|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 行政权力实施程序和运行流程 | | | |
| 单位名称（盖章）岳阳楼区社保站 | | | 填报日期：2015年 12月 30 日 |
| 事项名称 | 养老保险缴费基数及费率核定 | | |
| 事项类型 | 政府服务 | 办事对象 | 参保单位 |
| 法定期限 |  | 承诺期限 | 对每家稽核单位的基数现场稽核一般在一个工作日办结，最长不超过二个工作日。 |
| 实施机关 | 岳阳楼区社会劳动保险事业管理站 | 责任科室 | 稽核股 |
| 咨询电话 | 8193391 | 投诉电话 | 8180811 |
| 受理条件 | 湖南省、岳阳市岳阳楼区各单位、市直各企事业单位、民办非企业单位、社会团体等效益较好的参保单位。 | | |
| 申报材料 | 1、被稽核单位上年度的全部劳动工资资料、财务账册。 2、被稽核单位上年度参保资料，包括参保人数和缴费工资总额。 | | |
| 法定依据 | 1、《社会保险法》第五十八条； 2、《社会保险费申报缴纳管理规定》（人社部令第20号）第三条、第十条； 3、《社会保险费征缴暂行条例》第十条； 4、《关于工资总额组成的规定》（国家统计局第一号令）； 5、人社部发[2015]28号文件； 6、湘政发[2015]38号文件等。 | | |
| 收费标准 | 不收费 | | |

社会保险缴费基数核定权力运行流程图：

制定稽核方案

向被稽核单位下发《稽核通知单》

实施稽核

实地稽核

送审稽核

查阅各类相关资料、账册、凭证

确定企业缴费基数总额

填写审计底稿、社会保险稽核情况表

结束